

معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مازندران

دستورالعمل تدریس موقت و پرداخت حق التدریس

نظر به این که در بعضی از واحدهای آموزشی عضو هیئت علمی به تعداد کافی وجود ندارد و یا ساعت تدریس برخی از دروس در حدی نیست که برای تدریس آن احتیاج به استخدام عضو هیئت علمی جدید باشد ، لذا در این گونه موارد دانشگاهها و موسسات آموزش عالی براساس این آئین نامه می توانند از بین اعضاء هیئت علمی شاغل یا بازنشسته یا افراد غیرعضو هیات علمی شاغل در داخل یا خارج موسسه که دارای مدرک تحصیلی دانشگاهی هستند با ارائه حکم کارگزینی و با عقد قرارداد ، کمبود نیروی انسانی مورد نیاز را پس از تامین اعتبار با پرداخت حق التدریس از میان افراد واجد صلاحیت تامین نمایند. در این خصوص دانشگاه می تواند از وجود استادان ، دانشیاران ، استادیاران و مربیان و مربی آموزشیاران دانشگاهها با موافقت کتبی دانشگاه متبوع برای تدریس استفاده نماید. این دستورالعمل به استناد آئین نامه اداری و استخدامی اعضاء هیئت علمی دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور که آخرین ویرایش آن در اردیبهشت سال ۹۱ انجام و به تصویب وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی رسیده و به کلیه دانشگاهها ابلاغ گردیده است ، به استناد ماده ۵۶ همین آئین نامه تنظیم و به شرح ذیل در تاریخ ۹۳/۰۴/۲۸ در شورای آموزشی دانشگاه تصویب و برای اجرا به کلیه دانشکده ها ابلاغ می گردد. لذا کلیه قوانین و مقررات قبل از آن ، که با این دستورالعمل مغایرت داشته باشد از درجه اعتبار ساقط می باشد.

ماده یک: بنا به وظایف قانونی اعضاء هیئت علمی در فعالیت های ماده ۹ آئین نامه که از طریق دانشگاه محول می شود و به استناد ماده ۱۰۴ آئین نامه ساعات موظف اعضاء هیئت علمی ، آموزشی به شرح جدول ذیل می باشد.

سمت	وامد موظفی در هفته اعضاء تمام وقت	وامد موظفی در هفته اعضاء تمام وقت بجز افتیایی
استاد	۱۰	۱۲
دانشیار	۱۲	۱۴/۴
استادیار	۱۴	۱۶/۸
مربی	۱۶	۱۹/۲
مربی آموزشی	۱۷	۲۰/۴

تبصره ۱: ساعت موظف مقامات سیاسی و اجرایی مطابق تبصره ۵ ماده ۱۰۴ مندرج در صفحه ۳۴ آیین نامه پیوست می باشد.

تبصره ۲: به استناد ماده ۲ آئین نامه مربی آموزشیار صرفا برای شاغلین بوده و بعد آن حذف می گردد.

ماده دو: به استناد ماده ۵ آئین نامه هر واحد آموزشی برای دروس نظری ۱۷ ساعت ، دروس عملی و آزمایشگاهی ۳۴ ساعت ، کارآموزی ۵۱ ساعت ، کارورزی ۶۸ ساعت و واحد کارگاهی ۵۴ ساعت تعیین می گردد.

ماده سوم: به استناد ماده ۱۰۷ آیین نامه ، ۲ واحد از واحدهای موظف اعضای هیئت علمی بالای ۶۰ سال کسر می گردد.

ماده چهارم: به استناد ماده ۱۰۸ آیین نامه ، کلیه اعضای هیئت علمی در هر شرایط و سمت اجرایی در هر ترم حداکثر ۸ واحد نظری و یا معادل عملی آن و یا پایان نامه می توانند حق التدریس دریافت نمایند.

تبصره ۱: در موارد استثنایی و با پیشنهاد دانشکده و تصویب شورای آموزشی دانشگاه حداکثر ۴ واحد اضافه تر برای واحد نظری و یا معادل عملی و پایان نامه می توان حق التدریس دریافت نمود. (حداکثر ۱۲ واحد در هر نیمسال)

ماده پنجم: به استناد تبصره ۱ ماده ۱۱۰ آیین نامه حق التدریس اعضای هیات علمی بازنشسته حداکثر ۱۰ ساعت در هفته تعیین می گردد و دانشکده مجاز به استفاده بیشتر از ساعت مذکور نمی باشد ، از کارکنان و کارشناسان اعضای غیر هیات علمی شاغل در گروههای آموزشی که در آزمایشگاهها و فعالیتهای گروه انجام وظیفه می نمایند تا سقف ۱۹,۲ واحد بعد از معادلسازی جزء موظفی محسوب میشود و مازاد بر آن مشمول حق التدریس می باشد (سقف واحد همانند اعضای هیئت علمی می باشد) فقط در ساعات غیرموظف از خدمات آنها بصورت حق التدریس استفاده نمود و ساعات مذکور جزو ساعات موظف و اداری وی محسوب نمی گردد ولی ارائه مرخصی الزامیست . (مجوز از واحد مربوطه الزامیست)

ماده ششم: همکاری عضو هیئت علمی با دیگر موسسات خارج از دانشگاه ، در خارج از وقت اداری و با اخذ مجوز از دانشکده و تایید معاون آموزشی دانشگاه قابل اجرا می باشد. حداکثر تا سقف ۲ تا ۴ واحد قابل اجرا می باشد .

ماده هفتم: اعضای هیئت علمی می توانند در ترم تابستان به موجب ابلاغ رسمی دانشگاه مربوط جمعا تا میزان ۶ واحد نظری یا معادل عملی آن برای مدت ۶ هفته تدریس نمایند. به علت کوتاه بودن مدت دوره تابستانی ساعات تدریس دروس آنان در هفته ۳ برابر ساعات تدریس در طی نیم سال تحصیلی عادی خواهد بود.

ماده هشتم: واحد معادل آموزشی که در این آیین نامه واحد معادل نامیده می شود به خدمتی اطلاق می شود که ارزش آموزشی آن معادل واحدهای تدریس موظف دانشگاهی باشد و چگونگی معادل سازی اینگونه خدمات با واحدهای موظف تدریس تئوری بوده و به منظور نحوه محاسبه آن به منظور تعیین میزان حق التدریس مازاد بر موظف به شرح زیر می باشد :

دروس جدید: درس جدید به درسی اطلاق می شود که برای اولین بار توسط عضو هیئت علمی تدریس می گردد. دروس جدید در صورت تائید معاونت آموزشی دانشگاه با ضریب ۱/۱ محاسبه می شوند.

مقاطع تحصیلی مختلف: تعداد واحد معادل دروس مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته و Ph.D و دکترای تخصصی ۱/۵ برابر محاسبه می گردد.

تبصره ۱: تعداد واحد معادل دروس مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته ، Ph.D و دکترای تخصصی که برای اولین بار توسط عضو هیئت علمی ارائه می شود با ضریب ۲ محاسبه می گردد.

تبصره ۲: تا زمانیکه سقف موظفی هیئت علمی در گروه آموزشی در دانشکده مربوطه یا در دانشکده های تابعه تکمیل نشده دعوت از استاد مدعو و جاهت قانونی ندارد

ماده نهم: واحدهای عملی:

در مورد واحدهای عملی محاسبه واحد معادل نظری براساس $\frac{2}{3}$ ساعات آموزشی عملی (یعنی ۱/۳۳ واحد عملی) است. میزان ساعت فعالیت آموزش عملی براساس تعداد گروه های دانشجویان با ارائه آموزش در زمانهای متفاوت و تعداد اعضای هیئت علمی خواهد بود ولی در هر حال حداکثر تعداد گروهها با توجه به محدودیت امکانات پنج گروه خواهد بود.

تبصره ۱: اگر دروس آزمایشگاهی توسط عضو هیأت علمی به شکل مسؤل درس و نظارتی ارائه شود حداکثر میزان واحد درس مربوطه بدون احتساب گروهها در نظر گرفته میشود و در صورت ارائه بیش از یک نفر استاد به تعداد تقسیم خواهد شد.

تبصره ۲: واحد معادل برای هر پروژه با عنوان مجزا (دوره کاردانی، کارشناسی) مطابق با سرفصل به روش زیر محاسبه می شود: با شرط اینکه در سیستم سما دارای کد مجزا باشند.

تعداد واحد پروژه * تعداد عناوین دانشجویان

$$\frac{2}{3} \text{ تعداد دانشجویان}$$

تبصره ۳: واحد معادل برای هر پروژه دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته و (Ph.D) برای عضو هیات علمی راهنما به ازاء هر دانشجو به طریق زیر محاسبه می شود:

3 ÷ واحد پروژه = واحد معادل

الف – اگر پروژه توسط بیش از یک نفر در تبصره های ۲ و ۳ سرپرستی می شود تعداد واحد معادل فوق بر تعداد مدرس تقسیم می شود.

ب – در هر حال برای یک درس پروژه در یک دوره بیشتر از ۳ واحد معادل قابل احتساب نیست.

ج – واحد معادل درس سمینار کارشناسی برابر سقف واحد برای استاد در نظر گرفته می شود و به تعداد دانشجو بستگی ندارد و اگر چنانچه تعداد استاد بیش از یک نفر باشد بر تعداد استاد تقسیم میگردد با شرط اینکه در سیستم سما دارا یکد مستقل باشد.

تعداد واحد

تعداد استاد

د: واحد معادل سمینار برای دانشجویان کارشناسی ارشد و Ph.D از طریق فرمول زیر محاسبه میگردد.

$$\frac{\text{تعداد عناوین} * \text{تعداد واحد}}{6}$$

تعداد استاد

ه : واحد معادل عملیات صحرائی در صورتی منظور میگردد که عضو هیئت علمی به طور کامل و در طول درسی به ازاء هر واحد حداقل ۵۱ ساعت در هر ترم در محل عملیات حضور داشته باشد. به طریق زیر محاسبه میگردد. (سقف واحد ۲ می باشد).

تعداد واحد

تعداد استاد

ماده دهم : پایان نامه : الف - واحد معادل برای هر پایان نامه دوره دکتری تخصصی ۳ واحد ، دکتری فوق تخصصی ۵ واحد محاسبه میگردد .

ب - واحد معادل برای راهنمایی پایان نامه دوره دکتری حرفه ای به روش زیر محاسبه می شود:

تعداد دانشجو * تعداد واحد

3 + تعداد دانشجو

ج - واحد معادل برای راهنمایی پایان نامه دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته و MPH برای هر دانشجو به روش زیر محاسبه می شود:

تعداد دانشجو * تعداد واحد

2

تبصره : اگر پایان نامه بیش از یک استاد راهنما داشته باشد به تعداد استاد تقسیم میگردد .

د - واحد معادل برای هر عضو هیئت علمی مشاور پایان نامه یا رساله ۳۰ درصد واحد معادل استاد راهنمای همان رساله و با توجه به میزان مشارکت وی برای هر ترم خواهد بود.

ذ : واحد معادل پایان نامه Ph.D : همانند واحد مصوب خواهد بود و در ترمهای تحصیلی مختلف قابل تقسیم هست و سقف آن از ۲۰ واحد بیشتر نباشد .

تبصره ۱: تعداد واحد معادل پایان نامه بعد از امتحان جامع برای به میزان ۲۵ درصد در هر ترم توزیع میگردد

تبصره ۲ : حق الزحمه داوران خارج از دانشگاه به ازای هر پایان نامه ارشد ۵۰۰۰۰۰۰ ریال و برای Ph.D و آزمون جامع ۲۵۰۰۰۰۰ ریال تعیین میگردد . اما برای داوران داخل دانشگاهی برای هر پایان نامه ارشد ۰,۲ واحد و برای Ph.D ۰,۳ واحد تعیین میگردد .

تبصره ۳ : هر عضو هیئت علمی براساس مرتبه علمی به ترتیب استاد $\frac{1}{2}$ واحد موظفی و $\frac{1}{2}$ غیر موظفی ، دانشیار $\frac{1}{3}$ و استادیار $\frac{1}{4}$ و مشاور $\frac{1}{3}$ استاد راهنما خواهد بود .

تبصره ۴ : تعداد واحدهای پایان نامه بعد از معادل سازی شده ، اگر چنانچه بیش از سقف واحد موظفی استاد باشد جزء مازاد سقف موظفی محاسبه و جداگانه در قالب حق التدریس قابل پرداخت می باشد .

تبصره ۵ : ضرابی که به عنوان دوری راه برای شهرهای همجوار در نظر گرفته میشود اگر چنانچه بیش از سقف واحد موظفی استاد باشد ، جزء مازاد سقف موظفی محاسبه و جداگانه در قالب حق التدریس قابل پرداخت می باشد .

ماده یازدهم : کارآموزی و کارورزی :

الف : واحد معادل کارآموزی حداکثر ۱۵ جلسه (روز) به طریق زیر محاسبه می شود.

4 ساعت * روز

ب: واحد معادل کارورزی حداکثر سیزده جلسه (روز) به طریق زیر محاسبه می شود.

5 ساعت * روز

34

تبصره ۱: واحد معادل کارآموزی و کارورزی در صورتی منظور می گردد که عضو هیات علمی به طور کامل و در طول درس به ازاء هر واحد حداقل ۵۱ ساعت برای کارآموزی و برای کارورزی ۶۸ در هر ترم در محل حضور داشته باشد. در غیر اینصورت برابر تعداد روز تأیید شده قابل محاسبه است .

تبصره ۲: در صورتیکه درس کارآموزی و کارورزی بصورت مسئول درس و به صورت نظارتی باشد حداکثر ۳ روز منظور خواهد شد.

تبصره ۳- ارائه درس کارآموزی و کارورزی حداکثر ۵ گروه خواهد بود و هر گروه حداقل و حداکثر به تعداد ۷-۵ قابل محاسبه است

تبصره ۴- سرپرستی کارآموزی و کارورزی و اظهار نظر در مورد گزارش های مربوط جز خدمت موظف هفتگی و قابل قبول عضو است و دانشکده ها موظفند امور مربوط را به نحو احسن بین اعضاء هیات علمی تقسیم نمایند.

ماده دوازدهم: تعداد واحد معادل دروس تئوری براساس تعداد دانشجویان کلاس حداکثر ۱/۵ برابر واحد درسی و به شرح جدول ذیل می باشد.

تعداد واحد معادل	تعداد دانشجو در هر کلاس		
	درس نظری عمومی	درس نظری پایه	درس نظری اصلی و نظری تخصصی
۱	۱۰۰ و کمتر	۷۵ و کمتر	۵۰ و کمتر
۱/۰۵	۱۰۱ - ۱۳۰	۷۶ - ۹۵	۵۱ - ۶۰
۱/۱	۱۳۱ - ۱۶۰	۹۶ - ۱۱۵	۶۱ - ۷۰
۱/۱۵	۱۶۱ - ۱۹۰	۱۱۶ - ۱۳۵	۷۱ - ۸۰
۱/۲	۱۹۱ - ۲۲۰	۱۳۶ - ۱۵۵	۸۱ - ۹۰
۱/۲۵	۲۲۱ - ۲۵۰	۱۵۶ - ۱۷۵	۹۱ - ۱۰۰
۱/۳	۲۵۱ - ۲۸۰	۱۷۶ - ۱۹۵	۱۰۱ - ۱۱۰
۱/۳۵	۲۸۱ - ۳۱۰	۱۹۶ - ۲۱۵	۱۱۱ - ۱۲۰
۱/۴	۳۱۱ - ۳۴۰	۲۱۶ - ۲۳۵	۱۲۱ - ۱۳۰
۱/۴۵	۳۴۱ - ۳۷۰	۲۳۶ - ۲۵۵	۱۳۱ - ۱۴۰
۱/۵	۳۷۱ به بیشتر	۲۵۶ به بیشتر	۱۴۱ به بیشتر

ماده دوازدهم: چنانچه محل کار عضو هیئت علمی و یا مدرس شاغل با مکان موسسه آموزشی دولتی که در آن بصورت موظف و طبق برنامه ریزی دانشگاه انجام وظیفه می نماید در یک شهرستان نباشد، واحد تدریس شده با ضریب ۱,۵ محاسبه خواهد شد ولی چنانچه فاصله محل کار از محل موسسه آموزشی ذیربط تا ۶۰ کیلومتر ضریب ۲ و تا کمتر از ۳۰۰ کیلومتر ضریب ۳ محاسبه خواهد شد که پس از محاسبه سقف موظفی، در صورتیکه از سقف مجاز تجاوز نماید، حق التدریس پرداخت خواهد شد. ولی برای واحد بین الملل رامسر با ضریب حداکثر تا ۳ به عنوان حق التدریس قابل پرداخت خواهد بود

تبصره ۱: کلاس های مربوط به دروس نظری اصلی و تخصصی به کمتر از ۵۰ نفر و دروس نظری پایه به کمتر از ۷۵ نفر و دروس نظری عمومی به کمتر از ۱۰۰ نفر قابل شکستن نبوده و فقط در یک گروه قابل احتساب است. باید به آن حق التدریس پرداخت گردد معادل ضریب همان واحد در نظر گرفته شده و ضریبی به آن تعلق نمی گیرد.

تبصره ۱: دانشگاهها می توانند در صورت وجود اعتبار به مدرسانی که بر طبق این آئین نامه برای تدریس دوره های روزانه - شبانه و یا تابستانی دعوت می شوند و محل کار اصلی آنها از محل موسسه آموزشی دعوت کننده بیش از ۲۵۰ کیلومتر فاصله دارد و علاوه بر حق التدریس هزینه ایاب و ذهاب و اقامت و نیز حداکثر معادل درصدهای تعیین شده برای فوق العاده های بدی آب و هوا و محرومیت از تسهیلات زندگی و جذب اعضای هیات علمی برای دانشگاههای دعوت کننده را مبنای حق التدریس یک ساعت بپردازند. مشروط به اینکه هر نوبت مسافرت برای حداقل ۴ ساعت تدریس باشد و میزان حق التدریس از حداکثر دو برابر مبلغ تعیین شده در دانشگاه متبوع تجاوز ننماید.

ماده سیزدهم: پرداخت هر نوع حق التدریس مندرج در این آیین نامه موقوف به قراردادی خواهد بود که به پیشنهاد مدیریت دانشکده و بین مدرس و رئیس دانشگاه محل تدریس یا مقام مجاز از طرف وی (معاون آموزشی) تنظیم می شود. در مواردی که براساس نیاز دانشکده و تایید معاون آموزشی دانشگاه ملزم به حضور مدرس خارج از چارچوب این آئین نامه می باشد می بایست قرارداد از طرف معاونت آموزشی دانشگاه با مشخص نمودن میزان حق الزحمه بصورت (حق التحقیق و یا حق التدریس) برقرار و پس از ارائه گواهی اتمام کار نسبت به پرداخت آن اقدام شود.

تبصره ۱: دانشگاه می تواند به جای تنظیم و امضای قرارداد با هیات علمی شاغل در همان دانشگاه در هر نیم سال لیستی حاوی مشخصات اعضای هیات علمی حق التدریسی خود را تهیه و بر همان اساس پرداخت نماید. تبصره ۲: بدلیل پرداخت حق التدریس به صورت گلوبال از دانشگاه، معاونت آموزشی دانشکده ها لیست مربوطه حق التدریس دانشکده را تهیه و با تایید ریاست دانشکده ها به معاونت آموزشی ارسال تا پس از بررسی و تایید معاون آموزشی و یا نماینده مجاز آن توسط دانشگاه پرداخت گردد.